

STATUT



Na temelju članka 13. i 27. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14), članka 7. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14), i članka 29. Statuta Lovačkog saveza Zadarske županije od 05.07.2003. godine, Skupština Lovačkog saveza Zadarske županije na sjednici 27.06.2015. godine donijela je:

STATUT

LOVAČKOG SAVEZA ZADARSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu Lovačkog saveza Zadarske županije (u daljnjem tekstu **Savez**), o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Saveza, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima, te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Saveza, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora Saveza; prestanku postojanja Saveza; o imovini; načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza, te drugim pitanjima od značenja za rad Saveza.

Članak 2.

Lovački savez Zadarske županije je neprofitna, samostalna, dragovoljna i nestranačka udruga, u koju se udružuju lovačke udruge, lovačka društva i lovoovlaštenici prava lova radi unapređenja uzgoja, zaštite, korištenja divljači i njenih dijelova, zaštite i očuvanja biološke i ekološke ravnoteže, prirodnih staništa divljači, njegovanja lovačke etike i običaja, zaštite prirode i ljudskog okoliša na području Zadarske županije.

Članak 3.

Savez ima svojstvo pravne osobe i upisuje se Registar udruga Republike Hrvatske kod Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji, te u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Puni naziv Saveza je: **LOVAČKI SAVEZ ZADARSKE ŽUPANIJE**

Skraćeni naziv Saveza je: **LSZŽ**

Sjedište Saveza je u **Zadru**.

Savez djeluje na području **Zadarske županije**.

Članak 5.

Savez ima pečat i znak.

Pečat Saveza je okruglog oblika promjera 35 mm koji je obodno ispisan punim nazivom Lovački savez Zadarske županije, a u sredini pečata nalazi se znak Saveza i oznaka sjedišta Saveza Zadar.

Znak Saveza je stilizirani oblik poljske jarebice.

Odluku o promjeni pečata donosi Upravni odbor.

Za uporabu i čuvanje pečata odgovorni su predsjednik i tajnik Saveza.

Članak 6.

Savez ima zastavu.

Zastava je zelene boje veličine 200x100 centimetara sa zlatnim obrubom. Na licu zastave je izvezeno: u gornjem lijevom kutu grb Zadarske županije. U sredini je izvezen znak Saveza stilizirani oblik poljske jarebice. Iznad njega vezom je ispisan „Lovački savez“, a ispod „Zadarske županije“. Naličje zastave je zrcalno identično.

III. ZASTUPANJE

Članak 7.

Savez zastupa i predstavlja predsjednik Saveza, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti dopredsjednik Saveza.

IV. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 8.

Savez sukladno ciljevima djeluje na području gospodarstva u oblasti poljoprivrede – djelatnost lovstvo.

Ciljevi Saveza su: promicanje, razvitak i unapređenje lovstva na području Zadarske županije, poticanje i unapređenje zajedničkih interesa udruženih članica, gospodarenje lovištem i divljači što obuhvaća uzgoj, zaštitu, lov i korištenje divljači i njezinih dijelova koje ima gospodarsku, turističku i rekreativnu funkciju, zaštita i očuvanje biološke i ekološke ravnoteže prirodnih staništa divljači i divlje flore i faune, zaštita prirode i ljudskog okoliša, njegovanje lovačke etike i lovačkih običaja.

Članak 9.

U svrhu ostvarivanja Statutom utvrđenih ciljeva Savez obavlja slijedeće djelatnosti:

- objedinjuje rad svih članica Saveza prema postojećim propisima;
- unapređuje lovni odgoj i izobrazbu, te razvija lovnu etiku među članstvom i pučanstvom;
- u suradnji s članicama organizira i provodi putem Hrvatskog lovačkog saveza (u daljnjem tekstu: HLS), lovačke ispite, ispite za lovočuvare, ispite za ocjenjivače trofeja divljači, te druga lovno-strukovna zvanja, sukladno posebnim propisima
- u suradnji s HLS-om organizira stručna savjetovanja, seminare, predavanja i stručnu pomoć svojim članicama, sukladno posebnim propisima
- organizira izložbe, predavanja, prezentacije, promocije i druge aktivnosti s ciljem popularizacije lovstva i zaštite prirode, sukladno posebnim propisima

- organizira izdavanje svojih glasila i drugih stručnih publikacija iz područja lovstva, sukladno posebnim propisima
- potiče pružanje stručne pomoći svojim članicama oko osiguranja imovine te šteta od divljači i na divljači, te preko HLS-a ugovara osiguranje lovaca za slučaj nezgode u lovnim aktivnostima putem ovlaštenih osiguravajućih društava;
- potiče i pomaže znanstveno istraživačku djelatnost s područja lovstva i zaštite prirode;
- potiče davanje stručnih mišljenja i preporuka nadležnim tijelima u svezi ustanovljenja lovišta, zakupa i provedbe lovno gospodarske osnove;
- potiče i sudjeluje, neposredno putem HLS-a u donošenju te izmjenama i dopunama zakona i podzakonskih propisa iz područja lovstva i zaštite prirode;
- organizira, razvija i unapređuje radnu lovnu kinologiju i streljaštvo;
- potiče svoje članice na suradnju sa fizičkim i pravnim osobama i javnim ustanovama u gospodarskom razvoju lovnog turizma;
- vodi matičnu evidenciju lovaca Zadarske županije;
- obavlja i druge poslove i djelatnosti predviđene zakonskim i podzakonskim aktima, statutom HLS-a, te odredbama ovog Statuta;

Članak 10.

Gospodarske djelatnosti Savez može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njegovi ciljevi utvrđeni Statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Savez ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu Saveza koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

Za obavljanje gospodarskih djelatnosti za koje posebni propisi ne dopuštaju da iste obavlja udruga, ali nisu zabranjene, a u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom, Savez će osnovati trgovačko društvo ili drugi gospodarski subjekt, sukladno propisima kojima se uređuje njihovo osnivanje, te će kroz taj gospodarski subjekt obavljati gospodarsku djelatnost nakon zadovoljavanja posebnih zakonskih propisa.

Članak 11.

Savez je član Hrvatskog lovačkog saveza.

Članak 12.

Savez samostalno ostvaruje svoje ciljeve utvrđene ovim Statutom, a u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o lovstvu, Zakonom o udrugama, Zakonom o oružju i drugim pozitivnim zakonskim propisima.

U ostvarivanju svojih ciljeva Savez surađuje s nadležnim županijskim i državnim tijelima i uredima, znanstvenim, obrazovnim i drugim ustanovama, javnim i privatnim pravnim subjektima, udrugama i savezima.

Savez se na prijedlog Upravnog odbora i odlukom Skupštine može udruživati s drugim domaćim i međunarodnim savezima, ako time pridonosi postizanju ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

V. JAVNOST RADA

Članak 13.

Rad Saveza i njegovih tijela je javan.

Javnost rada osigurava se otvorenošću sjednica svih tijela Saveza, izvješćivanjem javnosti preko sredstava javnog priopćavanja, elektronskih medija, te izvješćivanjem nadležnih državnih tijela o svom radu. O radu i djelovanju Saveza i njegovih tijela, članice se obavještavaju istinito i

pravodobno preko članova tijela Saveza, njihovih zastupnika u Skupštini Saveza i putem pisanih izvješća o radu i odlukama svih tijela Saveza.

Sve sjednice tijela Saveza otvorene su za javnost, a iznimno javnost se može isključiti kad se raspravlja: o poslovnoj tajni, stegovnoj odgovornosti članice Saveza, odgovornosti članice u postupku utvrđivanja činjenica čije bi iznošenje moglo nanijeti štetu ugledu, dostojanstvu, časti i moralnom integritetu pojedinca ili ugledu Saveza u cjelini.

Odluku o isključivanju javnosti sa sjednice tijela Saveza ili uvida u podatke koji su službena ili poslovna tajna, donosi tijelo koje održava sjednicu, a odluka mora sadržavati obrazloženje razloga isključenja javnosti.

Svi doneseni akti moraju se oglašavati na oglasnoj ploči u tajništvu Saveza, na internetskoj stranici Saveza, osobnom dostavom članicama pojedinačnih akata tijela Saveza i drugim načinima dostave potrebnih ili traženih informacija članicama Saveza.

VI. ČLANSTVO U SAVEZU

Članak 14.

U Savez se dragovoljno, na vlastiti zahtjev učlanjuju svi ovlaštenici prava lova kao i lovačke udruge ili lovačka društva bez prava lova sa područja Zadarske županije pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom.

U Savez se mogu učlaniti i druge pravne osobe čija je djelatnost od značenja i interesa za lovstvo u Zadarskoj županiji.

Temeljem članka 11. ovog Statuta članica Saveza odmah postaje i članicom Hrvatskog lovačkog saveza sa svim pravima i obavezama koje proizlaze iz statuta i drugih akata Hrvatskog lovačkog saveza.

Članak 15.

Lovačke udruge i druge pravne osobe čija je djelatnost od značaja i interesa za lovstvo na području Zadarske županije, da bi postali članicom Saveza moraju dostaviti:

- odluku o udruživanju u Savez,
- presliku svog Statuta,
- presliku rješenja o upisu u Registar udruga RH,
- presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj kvalifikaciji djelatnosti,
- dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske ukoliko je obveznik upisan temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.
- osnovne podatke o članstvu, predsjedniku i predstavnicima koji će svoju udruhu predstavljati u Savezu, te program rada osnovne podatke o ustroju i djelatnosti članice
- izjavu o prihvaćanju Statuta Saveza i drugih općih akata Saveza.

Članak 16.

O prijemu u članstvo u Savez odlučuje Upravni odbor Saveza na temelju podnesenog pismenog zahtjeva.

Protiv odluke Upravnog odbora o odbijanju zahtjeva za prijem u članstvo može se podnijeti žalba Skupštini Saveza u roku od 15 dana od dana prijema odluke pismenim putem.

Skupština Saveza dužna je o žalbi raspravljati i donijeti odluku na prvoj sjednici.

Odluka Skupštine Saveza je konačna.

Podnositeljima zahtjeva kojima nije prihvaćeno članstvo u Savez u roku od 15 dana poslati će se pismeno obrazloženje zbog čega isti nije prihvaćen.

Članak 17.

Članice Saveza dužne su poštivati odredbe ovog Statuta i drugih akata Saveza, te odluke Skupštine i drugih tijela Saveza.

Članak 18.

Izvršavanjem svojih djelatnosti Savez osigurava zaštitu prava i interesa svojih članica. Članice Saveza ravnopravne su u ostvarivanju svojih prava i obaveza.

Članak 19.

Savez vodi knjigu evidencije svojih članica.

Članice se upisuju abecednim redom sa slijedećim podacima: naziv, sjedište, OIB, datum prijema u Savez, ime osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje.

Ukoliko članici po bilo kojem osnovu prestane članstvo u Savezu u posebno polje upisuje se datum i godina prestanka članstva.

Za točnost i pravovremeno ažuriranje podataka u knjizi članova Saveza odgovorne su članice.

Tajnik Saveza zadužen je za ažuriranje evidencije članica Saveza, svakodobni uvid i davanje podataka o aktualnom članstvu u Savezu.

Svaku promjenu bilo kojeg podatka dužni su dostaviti Savezu pismenim putem najkasnije 15 dana od dana kada je promjena nastala.

Članak 20.

Sve članice Saveza plaćaju godišnju članarinu Savezu.

Godišnja članarina plaća se najkasnije do 01.03. tekuće godine.

O visini upisnine i članarine odlučuje Skupština Saveza.

Članak 21.

Prava članica Saveza su:

- da putem svojih zastupnika sudjeluju u radu Skupštine;
- podnošenje prijedloga Skupštini i svim tijelima Saveza, molbi i žalbi o predmetima koji se odnose na djelatnosti Saveza i dobivanje odgovora na iste;
- da biraju i budu izabrani u tijela Saveza;
- da sudjeluju u izradi i izvršenju programa rada Saveza i Statuta;
- da ostvaruju i druga prava koja proizlaze iz zakona i ovog Statuta,
- uzgoj, zaštita, čuvanje i unaprijeđenje lovnog fonda i lovstva te prirodne okoline i ekologije kroz sve djelatnosti Saveza;
- ostvarivanje uvida u cjelokupnu aktivnost Saveza;
- lov u lovištima Saveza ili posredstvom ili uz pomoć Saveza;
- sudjelovanje u streljačkim i drugim utakmicama i zabavama;
- sudjelovanje u lovnoj kinologiji;
- korištenje svih pozitivnih tekovina koje proistječu iz aktivnosti Saveza;
- polaganje odgovarajućih lovačkih i drugih ispita u Savezu ili uz njegovo posredovanje i pomoć;

- rješavanje međusobnih nesporazuma i sporova, te postizanje dogovora o pitanjima od zajedničkog interesa;
- na zahtjev dobivanje stručnog mišljenja i stručnog odgovora o pitanjima iz oblasti lovstva i djelatnosti Saveza;
- komuniciranje putem Saveza s drugim udrugama i društvima, pravnim i fizičkim osobama ovlaštenicima prava lova;

Članak 22.

Obaveze članica Saveza su:

- da sudjeluju u izvršenju programa rada Saveza;
- da aktivno učestvuju u radu tijela Saveza kroz sve oblike njegova djelovanja;
- da provode odredbe Statuta i druge odluke koje donose tijela Saveza u okviru svojih nadležnosti;
- da redovito podnose potrebna izvješća iz djelokruga rada Saveza;
- da redovito prikupljaju i uplaćuju članarinu prema broju lovaca;
- prijavljivanje nadležnim tijelima prekršitelje Zakona o lovstvu, krivolovce i zagađivače prirode;
- da razvijaju lovačke običaje i lovnu etiku među lovcima;
- da svojim radom i ponašanjem štite ugled lovstva u Zadarskoj županiji i Republici Hrvatskoj;

Članak 23.

Povrede članskih dužnosti i obaveza su:

- namjerno neprovođenje odluka, zaključaka, stavova i planova tijela Saveza, te obaveza utvrđenih Statutom i drugim aktima Saveza;
- zlonamjerno narušavanje ugleda Saveza i njegovih članica;
- nezakonito, neodgovorno i nenamjensko raspolaganje sredstvima Saveza;
- zlouporaba položaja ili prekoračenje ovlasti u tijelima Saveza;
- svojim postupcima i ponašanjem grubo narušavanje lovne etike;
- gubitak članske časnosti kao posljedica pravomoćnih sudskih presuda u krivičnom ili prekršajnom postupku koji dovode u pitanje narušavanje ugleda Saveza;

Članak 24.

Postupak za utvrđivanje članske odgovornosti pokreće Nadzorni odbor, a stegovni postupak provodi i stegovne mjere izriče Stegovni sud prema Pravilniku o stegovnoj odgovornosti.

Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti Saveza određeno je tko i pod kojim uvjetima Nadzornom odboru predlaže pokretanje stegovnog postupka.

Članak 25.

Za povrede članskih obaveza, kršenje odredbi Statuta i po provedenom stegovnom postupku, a prema Pravilniku o stegovnoj odgovornosti, članica Saveza ili pojedinac član bilo kojeg tijela Saveza mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- oslobođenje od odgovornosti;
- ukor;
- isključenje iz Saveza na 1 – 5 godina;
- isključenje iz Saveza trajno.

Protiv odluke Stegovnog suda može se u roku od 15 dana od prijema pismene odluke podnijeti žalba Skupštini Saveza koja istu mora razmatrati na svojoj prvoj sjednici.

Početak primjene stegovne mjere teče od prvog dana nakon isteka roka za žalbu.

Odluka Skupštine Saveza po stegovnoj odgovornosti je konačna i pravomoćna.

Ukoliko se član žalio Skupštini, do donošenja konačne odluke Skupštine sva prava člana u Savezu miruju.

Članak 26.

Članstvo u Savezu prestaje:

- prestankom postojanja Saveza;
- prestankom rada članice Saveza;
- odlukom nadležnog tijela članice Saveza o istupanju iz članstva;
- isključenjem;
- brisanjem iz članstva;

Članica Saveza može biti isključena iz Saveza ako je svojim djelovanjem prouzročila ozbiljnu štetu Savezu i njenim članicama, ili svojim djelovanjem šteti i narušava ugled Saveza, te ako postupuje suprotno odredbama ovog Statuta, a o čemu odlučuje i donosi odluku Stegovni sud postupajući u skladu sa Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

Članica Saveza briše se iz članstva ako ne izvršava financijske obaveze prema Savezu najdulje 3 (tri) mjeseca od zadanog roka i ako više ne udovoljava uvjetima propisanim ovim Statutom. Odluku o brisanju iz članstva Saveza donosi Upravni odbor.

Isključena članica ima pravo žalbe Skupštini Saveza u roku od 15 dana od prijema pismene obavijesti o isključenju.

Skupština Saveza žalbu mora razmatrati na prvoj sjednici.

Odluka Skupštine Saveza je konačna i pravomoćna.

Do odluke Skupštine sva prava isključene članice Saveza miruju.

Kada članici Saveza prestane članstvo u Savezu po bilo kojoj osnovi utvrđenoj u ovom članku, dužna je Savezu podmiriti sve prethodno preuzete ili pripadajuće, a nepodmirene obveze, te ista nema pravo potraživanja u odnosu na sredstva Saveza.

VII. UNUTARNJI USTROJ

Članak 27.

Tijela Saveza su:

- *Skupština*
- *Predsjednik*
- *Upravni odbor Skupštine Saveza*
- *Nadzorni odbor*
- *Stegovni sud*
- *Arbitražni sud*

Skupština

Članak 28.

Skupština Saveza je najviše tijelo upravljanja Savezom.

Članak 29.

Skupštinu Saveza čine zastupnici članica Saveza i to:

- lovačke udruge ili društva koje broje do 20 članova, lovoovlaštenici prava lova koji su fizičke ili pravne osobe, – 1 (jednog) zastupnika;
- lovačke udruge ili društva koja broje od 21 do 100 članova – 2 (dva) zastupnika;
- lovačke udruge ili društva koja broje preko 100 članova – 4 (četiri) zastupnika;

Zastupnike članica Saveza iz točke 2 i 3 ovog članka biraju i opozivaju članice Saveza u skladu sa statutom članice Saveza.

Članak 30.

Mandat Skupštine Saveza traje četiri (4) godine, a počinje teći danom verifikacije mandata zastupnika članice za članove Skupštine Saveza.

Ista osoba može biti ponovno izabrana u Skupštinu za novo mandatno razdoblje.

Naknadno izabranom članu Skupštine mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.

Iznimno, u slučaju spriječenosti člana Skupštine da sudjeluje na sjednici Skupštine, nadležno tijelo članice može na temelju pisane odluke, imenovati zamjenika za tu sjednicu.

Mandat zamjenskog člana za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

Članak 31.

Zastupniku članice na sjednici Skupštine Saveza, oduzet će se pravo glasa u slučaju da je zastupnik članice Saveza koja nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja.

Članica Saveza dužna je do početka sjednice Skupštine dostaviti Savezu dokaz, odnosno kopiju rješenja ili izvod iz Registra udruga Republike Hrvatske iz kojeg je moguće utvrditi urednu registraciju s važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja te članice.

Članak 32.

Zastupnik članice – član Skupštine Saveza ima prava i obveze:

- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela u koje je izabran,
- odlučivati o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
- izvještavati članice koje predstavlja o radu Skupštine i o svom radu u Skupštini Saveza,
- pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine i predlagati odgovarajuće odluke,
- sudjelovati u izvršavanju zadaća utvrđenih odlukama Skupštine,
- postavljati pitanja, tražiti odgovore te podatke i stručnu pomoć od tijela Saveza,
- obveza je članova Skupštine u svakoj prigodi zastupati i štititi interese Saveza, lovstva i interese udruge koju predstavljaju.

Članak 33.

Zastupniku Skupštine mandat može prestati i prije isteka roka na koji je izabran u slijedećim slučajevima:

- njegovog opoziva od strane članice čiji je zastupnik,
- podnošenjem neopozive ostavke,
- nastupom takvih okolnosti zbog kojih član ne može obavljati svoju dužnost u Skupštini.
- razrješenjem

Opoziv zastupnika Skupštine vrši se na način i po postupku predviđenom za njegov izbor.

Mandat novoizabranog zastupnika Skupštine traje do isteka mandata Skupštine za koju je izabran.

Ako je zastupnik kojemu je mandat istekao prije roka na koji je izabran bio član Upravnog odbora bira se novi član Upravnog odbora čiji mandat traje do isteka mandata Upravnog odbora.

Razrješenjem, mandat člana u Skupštini može prestati:

- ako ne prihvaća, ne promiče, ne pridržava se ili krši odredbe Statuta
- ako svojim nedoličnim ponašanjem šteti interesima ili ugrožava ugled Saveza
- ako tijekom dvije godine neopravdano izostaje sa sjednica Skupštine, ili ne izvršava zadaće koje proizlaze iz Statuta Saveza i odluka Skupštine i njezinih tijela.

Razrješenje člana Skupštine može zatražiti članica Saveza ili članovi Skupštine.

U slučaju kad razrješenje traži član Skupštine, takav zahtjev se stavlja na razmatranje ako ga je podržalo najmanje nad polovična većina članova Skupštine s pravom glasa.

Razriješeni član Skupštine ne može više postati članom Skupštine niti obavljati bilo koju drugu funkciju u Savezu.

Članak 34.

Zastupnik Saveza najkasnije tri mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja pokreće postupak izbora za predstavnike u Skupštini za slijedeće mandatno razdoblje.

Ako pojedini član nije do vremena određenog odlukom iz stavka 1. ovog članka izabrao svoje zastupnike u Skupštini, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako su odluku o izboru zastupnika dostavile najmanje dvije trećine članica.

Poslovníkom o radu Skupštine uređuje se način djelovanja, prava i obveze, te radni uvjeti zastupnika u Skupštini, kao i ostala pitanja bitna za njezin uspješan rad.

Prvu sjednicu Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

Članak 35.

Skupština Saveza obavlja ove poslove i djelatnosti:

donosi Statut Saveza te njegove izmjene i dopune, a donosi i Poslovník o radu Skupštine Saveza;

- daje tumačenje Statuta Saveza;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću godinu i izviješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu

- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Saveza
- usvaja godišnje financijsko izvješće i završni račun,
- utvrđuje djelatnosti Saveza u razvoju i unapređenju lovstva u Zadarskoj županiji;
- raspravlja i odlučuje o izvješćima o radu svih tijela Saveza;
- odlučuje o visini članarine i doprinosa koje treba uplaćivati Savezu, donosi financijski plan i odobrava godišnje financijsko izvješće Saveza;
- izabire i razrješava predsjednika Saveza, članove Nadzornog odbora, Stegovnog suda i Arbitražnog suda, bira svoje predstavnike u Hrvatski lovački savez i druge udruge i saveze ako se Savez u njih učlanjuje;
- radi druge poslove određene Zakonom i drugim općim aktima Saveza;
- sukladno članku 10. donosi odluku o osnivanju trgovačkog društva;
- zbog učinkovitosti i svrsishodnosti rada, Skupština Saveza može dio svojih ovlasti prenijeti na Upravni odbor Saveza ili Predsjednika Saveza osim ovlasti donošenja Statuta, izbora tijela Saveza i drugih pitanja o kojima je Statutom izrijekom utvrđena nadležnost Skupštine Saveza;
- izabire i opoziva likvidatora Saveza koji u slučaju prestanka rada Saveza vodi postupak;
- donosi poslovnik o radu Saveza
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Saveza
- odlučuje o korištenju dobiti
- odlučuje o prestanku postojanja i promjeni naziva Saveza
- odlučuje o žalbama u 2. stupnju
- odlučuje o udruživanju u zajednice, saveze i druge oblike povezivanja,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom koji nisu stavljeni u nadležnost drugog tijela Saveza.

Članak 36.

Sjednice Skupštine Saveza mogu biti redovne, izborne, izvanredne i izvanredne izborne.

Redovne sjednice Skupštine Saveza održavaju se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Izborna sjednica Skupštine saziva se svake 4 (četiri) godine.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi i na njoj se raspravlja samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

Izvanredna izborna sjednica Saveza saziva se u slučaju kada su za to stečeni uvjeti propisani ovim Statutom.

Sjednice Skupštine Saveza saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu, a Skupštinu je dužan sazvati i na zahtjev Nadzornog odbora ili na zahtjev $\frac{1}{3}$ (jedne trećine) zastupnika Skupštine Saveza.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva predlagatelja, istekom navedenog roka Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji.

Skupštinom predsjedava radno predsjedništvo.

Skupština Saveza pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina od ukupnog broja svih zastupnika Skupštine.

Skupština Saveza donosi pravovaljane odluke i zaključke natpolovičnom većinom nazočnih zastupnika.

Na sjednicama Skupštine glasovanje je javno ako Skupština ne odluči drugačije.

Detaljan način rada Skupštine propisuje se Poslovnikom o radu Skupštine.

Članak 37.

U slučaju isteka mandata tijelima Saveza Skupštinu Saveza saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 članica Saveza koje su upisane u popis članica Saveza prije isteka mandata tijelima Saveza.

U slučaju ostavke ili smrti predsjednika Skupštinu Saziva dopredsjednik Saveza.

Predsjednik

Članak 38.

Savez ima predsjednika koji je po položaju predsjednik Skupštine Saveza i Upravnog odbora. Predsjednika bira Skupština između svojih članova.

Mandat predsjednika traje 4 (četiri) godine i može biti biran više puta uzastopno.

Za predsjednika se bira kandidat koji dobije najveći broj glasova. Način izbora predsjednika detaljno je opisan u Poslovniku o radu Skupštine Saveza.

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini Saveza.

Članak 39.

Predsjednik Saveza:

- odgovoran je za pravilan i zakonit rad Saveza u skladu s Ustavom, zakonima, drugim propisima i ovim Statutom, a odgovoran je i za pravilan rad Saveza i njegovih tijela;
- vodi poslove Saveza sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- rukovodi radom, predstavlja i zastupa Savez;
- dostavlja zapisnik sa redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine Saveza, Upravnog odbora te je naredbodavac za izvršenje financijskog plana;
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor;
- može odložiti izvršenje, odnosno objavljivanje odluka, zaključaka svakog tijela Saveza izuzev Skupštine, a koje smatra da nisu u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Saveza. O odgodi izvršenja ili objavljivanja odluka i zaključaka predsjednik Saveza dužan je obavijestiti Nadzorni odbor u roku od 8 (osam) dana;
- obavlja i druge poslove koje mu Skupština Saveza i Upravni odbor stave u nadležnost u skladu sa zakonom i Statutom Saveza.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, u obavljanu poslova i zadaća, predsjednika Saveza zamjenjuje dopredsjednik Saveza.

Članak 40.

Dopredsjednika Saveza bira i razrješava Upravni odbor iz svojih redova. Mandat dopredsjednika traje četiri godine i može biti ponovo biran.

Dopredsjednik Saveza:

- zamjenjuje predsjednika u slučaju odsutnosti ili spriječenosti

- odgovoran je za pravilan i zakonit rad Saveza
- pomaže predsjedniku Saveza u njegovu radu i zamjenjuje predsjednika u svim poslovima koji su propisani ovim Statutom kad je predsjednik spriječen ili odsutan
- surađuje s predsjednikom Saveza na pripremanju sjednica Skupštine Saveza i pripremanju nacrtu prijedloga općih akata koje donosi Skupština Saveza
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Saveza ili na obavljanje kojih je ovim Statutom ovlašten, odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine i predsjednika Saveza.

Upravni odbor

Članak 41.

Upravni odbor Saveza izvršno je tijelo Skupštine Saveza koje izvršava odluke i zaključke Skupštine, vodi poslovanje Saveza, te radi i druge poslove određene ovim Statutom.

Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Upravnog odbora. Rad Upravnog odbora Saveza propisuje se Poslovníkom o radu Upravnog odbora Saveza.

Članak 42.

Upravni odbor čini po jedan zastupnik svake članice Saveza kojeg bira Skupština iz svog sastava, te predsjednik Saveza.

Broj članova Upravnog odbora utvrđuje Skupština Saveza.

Mandat članova traje 4 (četiri) godine i nema ograničenja ponovnog izbora.

Predsjednik Saveza ujedno je i predsjednik Upravnog odbora Saveza.

Članovi Upravnog odbora Saveza za svoj rad odgovaraju Skupštini Saveza, te članici Saveza.

Članak 43.

Sjednice Upravnog odbora Saveza saziva i njima rukovodi predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti dopredsjednik.

Sjednice Upravnog odbora Saveza održavaju se prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Poziv na sjednicu Upravnog odbora Saveza s prijedlogom dnevnog reda mora se dostaviti članovima najmanje osam dana prije datuma održavanja sjednice putem pošte, a u izuzetnim slučajevima sjednica se može sazvati telefonom ili usmeno.

Upravni odbor Saveza može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a odluke se donose javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova.

Članak 44.

Upravni odbor Saveza obavlja slijedeće poslove i djelatnosti:

- upravlja imovinom Saveza brigom dobrog gospodara, s pravom odlučivanja o stjecanju, otuđenju i opterećenju nekretnina Saveza a u okviru financijskog plana;
- utvrđuje prijedlog Statuta i ostalih normativnih akata i odluka koje donosi Skupština Saveza;
- utvrđuje prijedlog plana rada i financijskog plana za slijedeću kalendarsku godinu,
- utvrđuje prijedlog završnog računa,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- donosi odluke kojima se osigurava i provodi uredno poslovanje Saveza te izvršava odluke Skupštine

- organizira rad i djelovanje Saveza između dvije sjednice Skupštine
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta i pečata,
- osniva stručnu službu Saveza, osniva povjerenstva i druga radna tijela Saveza i utvrđuje uvjete njezina rada u skladu sa propisima;
- na prijedlog predsjednika bira dopredsjednika Saveza iz svojih redova;
- izabire i razrješava tajnika Saveza;
- utvrđuje broj zastupnika prije održavanja sjednice Skupštine Saveza;
- najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini o svom radu i o financijsko-materijalnom poslovanju Saveza, te predlaže donošenje financijskog plana i programa rada;
- donosi pravilnike, opće i pojedinačne akte radi izvršavanja djelatnosti utvrđenih odlukama Skupštine;
- odlučuje o korištenju imovine Saveza,
- surađuje sa lovačkim organizacijama drugih županija i odlučuje o primanju u članstvo u Savezu;
- organizira savjetovanja, prigodne lovačke izložbe i natjecanja te druge skupove radi promidžbe lovstva Zadarske županije;
- radi i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza te one koje mu povjeri Skupština Saveza;

Članak 45.

Upravni odbor Saveza u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnivati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu. Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela. Članovi radnih tijela odgovorni su za svoj rad Upravnom odboru Saveza i predsjedniku Saveza. Na radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti i odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerene Skupštini i Upravnom odboru.

Članak 46.

Upravni odbor i Predsjednika Saveza, Skupština Saveza može opozvati i razriješiti dužnosti prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze, te ako ne postupaju sukladno ovom Statutu. Nadležno tijelo članica Saveza može iz razloga propisanim stavkom 1. ovog članka opozvati svog predstavnika u Skupštini Saveza, a ako je taj predstavnik i član Upravnog odbora ujedno mu prestaje i mandat člana Upravnog odbora. Novom predstavniku kojeg uputi članica Saveza, mandat u Skupštini traje do isteka mandata opozvanog člana, a ako je opozvani član bio član Upravnog odbora, Skupština bira novog člana Upravnog odbora, kojem mandat traje do isteka mandata sastava Upravnog odbora u koji je izabran. Ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora ili predsjednika Saveza, Skupština tada bira nove članove Upravnog odbora, odnosno predsjednika na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani. Razrješava li cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi Upravni odbor s punim mandatom. Svaki član Upravnog odbora i predsjednik Saveza može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o razrješenju na svojoj prvoj sjednici.

Nadzorni odbor

Članak 47.

Nadzorni odbor je tijelo Saveza koje:

- nadzire rad svih tijela Saveza u ime Skupštine;
- nadzire primjenu Statuta i ostalih općih akata Saveza;
- nadzire provedbu odluka Skupštine i Upravnog odbora Saveza;
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje Saveza u svim segmentima;
- pokreće stegovni postupak.

Nadzorni odbor podnosi godišnje izvješće Skupštini Saveza.

Članak 48.

Nadzorni odbor sastoji se od 5 (pet) članova koje bira Skupština Saveza među zastupnicima Skupštine. Mandat članova traje 4 (četiri) godine i nema ograničenja ponovnog izbora.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi niti jednog drugog tijela Saveza.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju između sebe njegovi članovi na konstituirajućoj sjednici.

Članak 49.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Saveza. Svako tijelo Saveza dužno je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke, te dati tražene obavijesti.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine Saveza ako utvrdi nepravilnosti u financijskom poslovanju i nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta ili drugih akata.

O zapaženim nepravilnostima Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu Saveza i Upravni odbor pismeno, a također i tijelo Saveza u kojem je nastala nepravilnost.

U svom radu Nadzorni odbor može se koristiti stručnim savjetima i djelatnošću kvalificiranih pojedinaca i institucija.

Ako se nepravilnost ne otkloni u primjerenom roku Nadzorni odbor je dužan o tome obavijestiti nadležno državno tijelo.

Članak 50.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva predsjednik Nadzornog odbora, najmanje jedanput godišnje, a odluke se donose većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Sjednicu Nadzornog odbora predsjednik mora sazvati na pismeni zahtjev: predsjednika Saveza, Upravnog odbora Saveza ili $\frac{1}{3}$ (trećine) zastupnika Skupštine Saveza i na zahtjev natpolovičnog broja članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Ako Nadzorni odbor ne izvršava zadatke iz članka 41. i 43. ovog Statuta njegov opoziv izvršit će Skupština Saveza.

Stegovni sud

Članak 51.

Stegovni sud je tijelo Saveza koje odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova, vodi stegovni postupak, te izriče stegovne mjere zbog članskih povreda predviđenih ovim Statutom.

Članak 52.

Stegovni sud sastoji se od 5 (pet) članova koje bira Skupština Saveza među zastupnicima Skupštine. Mandat članova traje 4 (četiri) godine i nema ograničenja ponovnog izbora.

Članovi Stegovnog suda ne mogu biti članovi niti jednog drugog tijela Saveza.

Predsjednika Stegovnog suda biraju između sebe njegovi članovi na konstituirajućoj sjednici.

Članak 53.

Stegovni sud održava sjednice prema potrebi, a vodi postupak i izriče prvostupanjske stegovne mjere prema odredbama Pravilnika o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti.

Stegovni sud može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 54.

Protiv odluke Stegovnog suda može se uložiti pismena žalba Skupštini Saveza kao drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana primitka odluke Stegovnog suda. Odluka Skupštine Saveza je konačna.

VIII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Arbitražni sud

Članak 55.

Ukoliko postoji spor između udruženih članica Saveza ili između udruženih članica i Saveza, koji otežava rad Saveza ili onemogućava rad Saveza, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, udružene članice Saveza obvezuju se riješiti mirenjem. Na postupak mirenja primjenjuje se Zakon o mirenju.

Spor u Savezu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima udruženih članica Saveza kojima udružene članice mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Saveza u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve udružene članice Saveza.

Ako postupak mirenja ne uspije, za rješavanje sporova nadležan je Arbitražni sud.

Arbitražni sud Saveza na zahtjev članica Saveza rješava njihove međusobne sporove, postupkom prema postojećim propisima HLS-a, ovog Statuta i u skladu s lovnim politikom Saveza.

Članak 56.

Arbitražni sud sastoji se od 5 (pet) članova koje bira Skupština Saveza među zastupnicima Skupštine. Mandat članova traje 4 (četiri) godine i nema ograničenja ponovnog izbora.

Članovi Arbitražnog suda ne mogu biti članovi niti jednog drugog tijela Saveza.

Predsjednika Arbitražnog suda biraju između sebe njegovi članovi na konstituirajućoj sjednici.

Članak 57.

Arbitražni sud održava sjednice prema potrebi, a vodi postupak i izriče prvostupanjske mjere prema odredbama Pravilnika o arbitražnom postupku.

Arbitražni sud može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Članak 58.

Protiv odluke Arbitražnog suda može se uložiti pismena žalba Arbitražnom sudu HLS-a kao drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana primitka odluke Arbitražnog suda Saveza. Odluka Arbitražnog suda HLS-a je konačna i obvezujuća.

Članak 59.

Zastupnici udruženih članica Saveza, osobe ovlaštene za zastupanje Saveza, te članovi tijela Saveza, u svim poslovima od interesa i značaja za Savez moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Saveza

U obavljanju djelatnosti Saveza, zastupnici udruženih članica Saveza, osobe ovlaštene za zastupanje Saveza, te članovi tijela Saveza, ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Saveza.

Članak 60.

Sukladno odredbama Zakona o sprečavanju sukoba interesa, te drugim pripadajućim propisima, u slučaju da je privatni interes osoba iz stavka 1. članka 59. ovog Statuta, u suprotnosti s interesom Saveza ili ostalih udruženih članica Saveza, ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad navedenih osoba Saveza u obavljanju djelatnosti Saveza, osobe koje se zateknu u sukobu interesa dužne su o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor Saveza, i izuzeti se od daljnjeg rada.

Članak 61.

Stručna tijela Saveza su:

- *Tajnik Saveza (u daljnjem tekstu: tajnik)*
- *Stručna služba Saveza*
- *Povjerenstva Saveza*

Tajnik

Članak 62.

Tajnik je djelatnik Saveza i rukovoditelj je stručnih i administrativnih poslova Saveza.

Tajnika izabire Upravni odbor Saveza putem javnog natječaja.

Tajnik je djelatnik Saveza na neodređeno vrijeme.

Ako iz bilo kojeg razloga dođe do raskida ugovora o radu između Saveza i tajnika, tajnik prestaje obnašati tu funkciju danom raskida ugovora o radu.

Za svoj rad tajnik odgovara Upravnom odboru Saveza i predsjedniku.

Uvjeti koje mora ispunjavati tajnik utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem ustroju Stručne službe Saveza.

Članak 63.

Tajnik Saveza obavlja slijedeće poslove i djelatnosti:

- izvršava naloge iz djelatnosti Upravnog odbora Saveza;
- priprema prijedloge programa rada Saveza, financijskog plana, općih akata, odluka i zaključaka koje donose Skupština i Upravni odbor Saveza;
- izvršava radnje u skladu s financijskim planom;
- vodi sve administrativne poslove Saveza;
- vodi popis članica i odgovoran je za njegovo vođenje
- rukovodi stručnom službom Saveza;
- brine o osiguranju javnosti rada Saveza i poslova informiranja;
- radi i druge planove te ispunjava djelatnosti određene ovim Statutom, a i one koje mu povjere predsjednik i Upravni odbor Saveza;

Stručna služba Saveza

Članak 64.

Stručno-administrativne poslove Saveza (knjigovodstvo, računovodstvo), tehničke i druge poslove Saveza, odnosno njegovih tijela obavlja stručna služba kojom neposredno rukovodi tajnik Saveza.

Obavljanje povremenih ili privremenih poslova koji se iz razloga stručnosti ili ekonomičnosti ne mogu obavljati u okviru Saveza, Upravni odbor može povjeriti njihovo obavljanje na osnovu ugovora o djelu kvalificiranim fizičkim ili pravnim osobama.

Ustroj, djelatnost i način rada stručne službe određuje se Pravilnikom o unutrašnjem ustroju Stručne službe Saveza koji donosi Upravni odbor Saveza.

Povjerenstva Saveza

Članak 65.

Zbog promicanja i ostvarivanja ciljeva određenih ovim Statutom i razrješenja pojedinih pitanja iz nadležnosti Saveza, mogu se osnivati pojedini savjeti, povjerenstva i komisije, a prema odluci Upravnog odbora.

Radno tijelo broji 3 – 5 članova.

U sva tijela iz stavka 1 ovog članka mogu se uključiti i vanjski suradnici.

Djelokrug rada povjerenstva regulirat će se Pravilnicima o povjerenstvima Saveza, a način rada Poslovníkom o radu.

Likvidator

Članak 66.

Savez ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja ne mora biti član Saveza.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Saveza u postupku likvidacije u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

Likvidator Saveza zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz registra udruga.

Članak 67.

U postupku likvidacije, likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Saveza
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu Saveza te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Savezu,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Saveza nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i zakona.

Članak 61.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti.

U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku Saveza.

IX. IMOVINA SAVEZA

Članak 62.

Imovinu Saveza čine nekretnine, pokretna imovina, prava i novčana sredstva.

Savez vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Savez osigurava novčana sredstva od dijela članarine, kotizacije, sredstava ostvarenih od gospodarske djelatnosti, sredstava od sponzora, dotacija, donacija i drugih izvora.

Članak 63.

Imovinu Saveza čine novčana sredstva koja je Savez stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Savez stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Saveza iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, sponzorskih ugovora, i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njegove nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Savez snosi troškove predviđene godišnjim financijskim planom, ostale troškove koje je odobrila Skupština i troškove koje je odobrio Upravni odbor u okviru svoje nadležnosti, kao i sve ostale troškove proistekle iz realizacije ciljeva Saveza.

Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, sukladno zakonu.

Članak 64.

Imovinom Saveza raspolaže Skupština Saveza, Upravni odbor i predsjednik Saveza u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Saveza.

Ukoliko Savez svojim poslovanjem ostvari dobit, ta se dobit može upotrijebiti samo za unapređenje rada Saveza sukladno ciljevima.

Za svoje obaveze Savez odgovara cijelom svojom imovinom sukladno zakonu.

Nad Savezom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 65.

Novčana sredstva Saveza nalaze se, u pravilu, na njegovim poslovnim računima.

Raspodjela ukupnih financijskih sredstava vrši se financijskim planom u skladu s programom rada.

Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene godišnjim programom i financijskim planom.

Mogućom ostvarenom dobiti ostvarenom obavljanjem gospodarske djelatnosti, sukladno odredbama ovog Statuta i pripadajućih propisa, raspolagati će Upravni odbor, sukladno programu i financijskom planu Saveza.

Eventualno ostvareni višak prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom na slijedeću godinu u svrhu unapređenja lovstva.

Financijski plan Saveza donosi, mijenja i dopunjuje Skupština Saveza.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik Saveza, a Upravni odbor može svojom odlukom utvrditi i druge osobe s ovlaštenjima u materijalno-financijskom poslovanju.

Materijalno-financijsko poslovanje Saveza organizira se i vodi u skladu sa zakonom i općim aktima Saveza.

Godišnji financijski izvještaj Saveza, usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.

Članak 66.

Savez vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

X. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 67.

Savez dodjeljuje nagrade i priznanja svojim članicama, drugim organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u radu i razvoju Saveza.

Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje se Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada.

Dodjela nagrada vrši se na sjednici Skupštine Saveza.

XI. POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 68.

Statut Saveza osnovni je opći akt.

Svi drugi normativni akti Saveza moraju biti usklađeni s odredbama Statuta.

Ne primjenjuju se odredbe normativnih akata Saveza koji su suprotni odredbama Statuta.

Članak 69.

Inicijativu za donošenje novog Statuta ili izmjenu i dopunu Statuta mogu uputiti:

- Skupština Saveza;
- predsjednik Saveza;
- Upravni odbor;
- Nadzorni odbor;
- $\frac{1}{3}$ (trećina) članova Skupštine Saveza;

Nacrt Statuta ili njegove izmjene i dopune priprema Povjerenstvo za statut i pravilnike i dostavlja ga Upravnom odboru.

Upravni odbor dužan je po prijemu nacrta Statuta ili izmjena i dopuna Statuta u roku od 15 dana s time upoznati sve članice Saveza.

Članice Saveza dužne su u roku od 30 dana od prijema Upravnom odboru pismeno dostaviti svoje primjedbe i prijedloge.

Nakon razmatranja svih primjedbi i prijedloga članica Saveza, Upravni odbor utvrđuje konačni prijedlog izmjena i dopuna Statuta ili novi Statut i dostavlja ga Skupštini Saveza na usvajanje.

Članak 70.

Statut Saveza donosi Skupština Saveza natpolovičnom većinom glasova svih zastupnika Skupštine.

Normativne akte kojima se regulira rad skupštinskih tijela, na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština Saveza.

Normativne akte kojima se regulira rad tijela Upravnog odbora donosi Upravni odbor.

Tumačenje pojedinih odredbi Statuta i normativnih akata kojima se regulira rad skupštinskih tijela daje Skupština Saveza, a normativnih akata kojima se regulira rad tijela Upravnog odbora daje Upravni odbor.

XII. UNUTARNJI NADZOR

Članak 71.

Članovi Saveza sami nadziru rad saveza. Ako članica Saveza ili druga osoba koja sudjeluje u radu ili programu Saveza smatra da je odlukom ili postupanjem nekog tijela Saveza povrijeđen Statut ili drugi opći akt Saveza, ovlaštena je na to upozoriti Upravni odbor Saveza te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva, i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Skupština Saveza i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, članica, odnosno druga osoba koja sudjeluje u radu ili programu Saveza, a podnijela je zahtjev za otklanjanje nepravilnosti, može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom Saveza.

XIII. PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 71.

Savez prestaje postojati u slučajevima propisanim Zakonom ili odlukom Skupštine.

Razlozi za prestanak djelovanja Saveza jesu:

1. odluka Skupštine o prestanku Saveza i to ako odluči Skupština Saveza dvotrećinskom većinom ukupnih glasova predstavnika u Skupštini
2. pripajanje Saveza drugoj udruzi ili podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovite sjednice Skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Saveza
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev jednog udruženog člana, ako je broj članova Saveza pao ispod tri osnivača potrebnih za osnivanje Saveza, a nadležno tijelo Saveza, u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, nije donijelo odluku o prijemu novih članova

Članak 72.

U slučaju prestanka postojanja Saveza temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Saveza dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine Saveza.

XIV. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA

Članak 73.

U slučaju prestanka postojanja Saveza, imovina Saveza se, nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Iznimno, ako se iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom Saveza iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem području je sjedište Saveza.

Ostatak financijskih sredstava koja su primljena iz javnih izvora vratit će se u proračun iz kojeg su ta sredstva dodijeljena.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

Svi akti moraju se uskladiti s odredbama Statuta najkasnije u roku od godine dana (1 godina) od dana donošenja Statuta.

Sva unutarnja pitanja Saveza, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu izradu, biti će uređena općim aktima koje donosi Skupština Saveza.

Članak 75.

Postupci započeti do stupanja na snagu ovog Statuta dovršit će se prema odredbama Statuta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 76.

Stupanje na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut **Lovačkog Saveza Zadarske županije** od **05. srpnja 2003. godine.**

Članak 77.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere kod Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za opću upravu.

U Zadru, 27.06.2015.

Predsjednik Lovačkog saveza Zadarske županije

Damir Perić